



Управление государственного жилищного надзора
Карачаево-Черкесской Республики

РФ, 369000, Карачаево-Черкесская Республика,
г. Черкесск, площадь Ленина, Дом Правительства

тел. 8(8782)26-43-39, 26-10-18
сайт: www.ugzhn-kchr.ru
e-mail: gzhn-kchr@mail.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Управления государственного жилищного надзора
Карачаево-Черкесской Республики
о проведении внеплановой выездной проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от «01» ноября 2017 г.

№ 496

1. Провести проверку в отношении *Открытое акционерное общество «Карачаевск-Теплоэнерго» (далее – ОАО «Карачаевск-Теплоэнерго»), (ИНН 0919003505).*

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица; фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: 369200, КЧР, г. Карачаевск, ул. Курджиева, д. 1.

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: *Суюнова Эльдара Джанибековича – заместителя начальника Управления государственного жилищного надзора КЧР, Дрога Анастасию Юрьевну – начальника отдела жилищного надзора Управления государственного жилищного надзора КЧР.*

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: *не привлекаются*

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: проверки фактов, изложенных в коллективном обращении жителей МКД проживающие по адресу: г. Карачаевск, ул. Ленина, д. 54 по вопросу некачественного предоставления коммунальной услуги по отоплению.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля; - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Карачаево-Черкесской Республики.

визиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к дованию материалов и обращений;

в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

- реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение.

задачами настоящей проверки являются: выявление и устранение нарушений действующего законодательства.

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий;

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки и мероприятий по контролю: не более 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с «03» ноября 2017 г.

Проверку окончить не позднее

«10» ноября 2017 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

Жилищный кодекс РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, Федеральный закон от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановление Правительства РФ от 06.05.2011г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановление Правительства РФ от 11.06.2013г. № 493 «О государственном жилищном надзоре», указ Главы КЧР от 24.04.2015г. № 59 «Об утверждении Положения об Управлении государственного жилищного надзора Карачаево-Черкесской Республики».

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- проверка исполнения законодательства в части соблюдения правил предоставления коммунальных услуг надлежащего качества

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного надзора (контроля) (при их наличии):

Административный регламент Управления государственного жилищного надзора Карачаево-Черкесской Республики по осуществлению регионального государственного жилищного надзора, утвержденный Приказом начальника Управления государственного жилищного надзора КЧР от 10.07.2013г. № 3-П.

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- надлежащим образом оформленная доверенность на уполномоченного представителя ОАО «Карачаевск-Теплоэнерго», участвующего в проверке по указанному адресу;
- копия договора ресурсоснабжения (теплоснабжение) с исполнителем коммунальных услуг;
- иные документы.

Заместитель начальника Управления –
главного государственного жилищного инспектора
Карачаево-Черкесской Республики



(подпись, заверенная печатью)

Э.Д. Суюнов